**SARUNU PROCEDŪRAS AR PUBLIKĀCIJU**

**“****Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana”**

**(identifikācijas** **Nr. RSSI-9.2/24/2024)**

**NOLIKUMS**

Rīga, 2024

1. **vispārīgĀ informācijA**
   1. **Sarunu procedūras nolikumā ir lietoti šādi termini:**
      1. **sarunu procedūra** (turpmāk var tikt saukts arī kā “iepirkums”, “iepirkuma procedūra”) – sarunu procedūra ar publikāciju “Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana”, iepirkuma identifikācijas Nr.RSSI-9.2/24/2024, kura tiek organizēta saskaņā ar SIA “LDZ ritošā sastāva serviss” *iekšējos normatīvajos aktos noteikto kārtību*;
      2. **komisija** – SIA “LDZ ritošā sastāva serviss” iepirkuma komisija, kas pilnvarota organizēt sarunu procedūru ar publikāciju;
      3. **nolikums** – sarunu procedūras ar publikāciju “Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana” nolikums (apstiprināts ar iepirkuma komisijas 2024.gada 30.oktobra 1.sēdes protokolu) ar pielikumiem un jebkuri nolikuma precizējumi, skaidrojumi, izmaiņas vai grozījumi, kas var rasties iepirkuma procedūras gaitā;
      4. **ieinteresētais piegādātājs** – piegādātājs, kas izteicis vēlmi piedalīties iepirkumā;
      5. **pasūtītājs** – SIA “LDZ ritošā sastāva serviss”;
      6. **pretendenta norādītā persona (apakšuzņēmējs)** – pretendenta piesaistīta persona, kura veic darbus iepirkuma līguma izpildei un uz kuru neattiecas neviens no nolikumā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem;
      7. **pretendents** – piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu iepirkumam;
      8. **darbi/pakalpojumi** – ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana.

Iepirkuma līgums tiks slēgts starp sarunu procedūras uzvarētāju un pasūtītāju.

* 1. **Rekvizīti:**
     1. **Pasūtītājs:** SIA „LDZ ritošā sastāva serviss”, vienotais reģistrācijas Nr.40003788351, juridiskā adrese: Vilhelma Purvīša iela 21, Rīga, LV-1050, Latvija, norēķinu konta Nr.LV26RIKO0000084909460, banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle, bankas kods RIKOLV2X;
     2. **Pakalpojumu saņēmēji:**
        1. Sliežu ceļu mašīnu remonta centrs (RSSM), faktiskā adrese: Kārklu iela 4, Daugavpils;
        2. Vagonu remonta centrs (RSSV), faktiskā adrese: Varšavas iela 49, Daugavpils;
        3. Lokomotīvju remonta centrs (RSSL), faktiskā adrese: 2.Preču iela 30, Daugavpils.
  2. **Pasūtītāja kontaktpersona:** sarunu procedūras organizatoriskajos jautājumos un jautājumos par nolkumu – SIA “LDZ ritošā sastāva serviss” Iepirkumu daļas galvenā iepirkumu un sankciju speciāliste Inta Pudule, tālr. +371 20297185, e-pasta adrese – [inta.pudule@ldz.lv](mailto:inta.pudule@ldz.lv).
  3. **Iepirkuma dokumentu pieejamība, informācijas sniegšana par iepirkumu, datu apstrāde un objekta apskate**
     1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tai skaitā iepirkuma līguma projektam un sniegtajiem skaidrojumiem, pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie attiecīgā iepirkuma ziņojuma.
     2. Ja pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem un/vai informācijai, tai skaitā iepirkuma līguma projektam, pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz ieinteresētajiem piegādātājiem (pretendentiem) 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts pieprasījums.
     3. **Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi pasūtītāja tīmekļvietnē *www.ldz.lv* sadaļā “*Iepirkumi*” pie iepirkuma ziņojuma publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja**.
     4. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (ne vēlāk kā sešas dienas) pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieprasījis pasūtītājam uz 1.3.punktā norādīto e-pasta adresi papildu informāciju par iepirkumu, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasījums ir iesniegts vēlāk par norādīto termiņu, pasūtītājs izvērtē, vai atbildes sniegšanai ir nepieciešama papildus informācijas apstrāde, un, ja informācija ir ātri sagatavojama, pasūtītājs sniedz atbildi.
     5. Pasūtītājs ievieto 1.4.4.punktā minēto informāciju tīmekļvietnē, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, kā arī elektroniskā formā nosūta atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, uz tā norādīto e-pastu.
     6. Pretendentam informāciju par iepirkuma rezultātiem pasūtītājs izsūta uz e-pastu un pēc pieprasījuma – pa pastu.
     7. Iepirkuma dokumentos iekļautie fizisko personu dati tiks apstrādāti, pamatojoties uz 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta 1.daļas f) apakšpunktu. Personas datu apstrādes pārzinis ir SIA “LDZ ritošā sastāva serviss”.
  4. **Piedāvājumu iesniegšana un atvēršana (vieta, datums, laiks un kārtība)**
     1. Piedāvājumu iepirkumam **iesniedz elektroniski līdz** **2024.gada 7.novembrim plkst.9.30**, nosūtot to nolikuma 1.3.punktā norādītajai pasūtītāja kontaktpersonai uz e-pasta adresi.
     2. Iesniegtos piedāvājumus **atver** **1.5.1.punktā noteiktajā datumā pēc plkst. 10.00**, Rīgā, SIA „LDZ ritošā sastāva serviss”, Vilhelma Purvīša ielā 21, 5.stāvā, 515.kabinetā.
     3. Pēc piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa iesniegtie piedāvājumi netiks skatīti, tie tiks atgriezti atpakaļ iesniedzējiem bez izskatīšanas.
     4. Ja komisija saņēmusi pretendenta piedāvājuma atsaukumu vai grozījumu, to atver pirms piedāvājuma.
     5. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās) ietvertos nosacījumus.
     6. Piedāvājumu atvēršana notiek slēgtā komisijas sanāksmē. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā un protokolējot pretendenta nosaukumu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.[[1]](#footnote-1)
  5. **Piedāvājuma dokumentu noformējums**
     1. Pretendents iesniedz piedāvājumu (piedāvājuma dokumentus) parakstītu ar drošu elektronisku parakstu, noteiktajā termiņā nosūtot to nolikuma 1.3.punktā norādītajai pasūtītāja kontaktpersonai uz e-pasta adresi. E-pasta vēstulē, ar kuru tiek iesniegts piedāvājums, jābūt norādei uz iepirkuma, kurā tas tiek iesniegts, nosaukumu un pretendenta kontaktinformācijai.
     2. Piedāvājums jāizsargā ar paroli, lai to nevar atvērt līdz nolikuma 1.5.2.punktā norādītajam termiņam. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa uz nolikuma 1.3.punktā minēto e-pasta adresi jānosūta derīga parole aizsargātā dokumenta atvēršanai.
     3. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām, dokumentiem - latviešu valodā vai citā valodā, pievienojot apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
     4. Piedāvājuma un tam pievienoto dokumentu izstrādāšanā un noformēšanā ievēro Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasības (attiecībā uz dokumentu parakstīšanu, elektronisko dokumentu apriti, atvasinājumu apliecināšanu u.tml.).
     5. Ārvalsts ieinteresētais piegādātājs piedāvājuma noformēšanā ievēro tā reģistrācijas valsts normatīvos aktus, kas reglamentē dokumentu vispārīgās noformēšanas prasības, kas vistuvāk atbilst Latvijas Republikas attiecīgajam normatīvajam dokumentam.
     6. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2.pantam vai kas uzskatāma par konfidenciālu informāciju, pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir noteikta par vispārpieejamu informāciju;
     7. Pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt un ar atbilstošu atzīmi apliecināt dokumentu kopiju (-as), tulkojumu (-us), norakstu (-us), izrakstu (-us), visus piedāvājumu veidojošos dokumentus kā vienu kopumu.
  6. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** 100 (viens simts ) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
  7. **Pasūtītājam iesniedzamo dokumentu derīguma termiņš:**
     1. Pretendenta izslēgšanas gadījumu neattiecināmību apliecinošās izziņas un citus līdzvērtīgus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
     2. Komisija, izmantojot publiski pieejamās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju var pārbaudīt un pārliecināties par pretendenta faktisko situāciju uz pieprasījuma brīdi - vai uz to neattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
     3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pieprasīt no pretendenta iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentuneattiecas obligātie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, īpaši gadījumos, ja par minēto aktuālo informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.
  8. **Piedāvājuma cena**
     1. Finanšu piedāvājumā cenas aprēķina un norāda EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Norādot cenas, skaitļi jānoapaļo līdz simtdaļām (divi cipari aiz komata).
     2. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) jāietver absolūti visas ar konkrētā iepirkuma priekšmeta izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā iekraušanas - izkraušanas, transportēšanas, utilizācijas (reģenerācijas vai apglabāšanas izmaksas[[2]](#footnote-2)), personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, u.c. nodokļi (izņemot PVN), kurus pakalpojuma sniedzējs apņemas samaksāt saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi un citas iespējamās izmaksas. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātajai cenai līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai: arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojuma izmaksu ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.
     3. Piedāvājuma cenā (finanšu piedāvājumā) neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas.
     4. Piedāvātajai cenai (attiecīgi līgumā fiksētajām cenām) līguma izpildes laikā jābūt nemainīgai – arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojuma izmaksas ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos.

1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
   1. **Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms:** **ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana (turpmāk - pakalpojums),** saskaņā ar iepirkuma procedūras dokumentiem, tai skaitā tehnisko specifikāciju (nolikuma 1.pielikums) un līguma projektu(nolikuma 5.pielikums).
   2. Iepirkuma priekšmets sadalīts **9 (deviņās) daļās**, atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajai ražošanas atkritumu nomenklatūrai.
   3. Sarunu procedūras pretendenti var iesniegt savus piedāvājumus gan par visu iepirkuma priekšmetu kopumā, gan par atsevišķām iepirkuma priekšmeta daļām pilnā apmērā.
   4. Pakalpojuma sniegšanas vietas:
      1. Sliežu ceļu mašīnu remonta centrs (RSSM) – Kārklu iela 4, Daugavpils;
      2. Vagonu remonta centrs (RSSV) – Varšavas iela 49, Daugavpils;
      3. Lokomotīvju remonta centrs (RSSL) - 2.Preču iela 30, Daugavpils.
   5. Samaksas nosacījumi: pasūtītājs veic samaksu pakalpojuma sniedzējam par pakalpojuma izpildi reizi mēnesī, par pagājušā mēnesī faktiski sniegtajiem pakalpojumiem, saskaņā ar pieņemšanas - nodošanas aktiem un iesniegtajiem rēķiniem - 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā.
   6. Pakalpojuma sniegšanas termiņš: **līdz 2025.gada 31.decembrim.**
   7. Pasūtītājs pasūta tādu ražošanas atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma apjomu, kāds ir radies saimnieciskās darbības rezultātā. Līguma summas ietvaros Pasūtītāja ražošanas atkritumu daudzums pa to nomenklatūras veidiem var mainīties.Pasūtītājam ir tiesības samazināt pasūtījuma apjomu jebkurā daļā vai nepieciešamības gadījumā ir tiesības palielināt pasūtījuma apjomu, kā arī neveicot grozījumus līgumā, kopējās līguma summas ietvaros ir tiesības pasūtīt tādu ražošanas atkritumu apsaimniekošanu, kuri nav iekļauti līguma tehniskajā specifikācijā, bet ir radušies līguma izpildes termiņā saimnieciskās darbības rezultātā un pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs tos apsaimniekot. Šādu pakalpojumu kopējā summa nevar pārsniegt 10 % (desmit procentus) no līguma kopējās līguma summas vai 5000 EUR (bez PVN) un pakalpojuma vienības cena nav lielāka par 10 % (desmit procentiem) no vidējās tirgus cenas attiecīgajam pakalpojuma veidam.
   8. Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt iepirkuma priekšmeta apjomu un līguma kopējo summu vai neslēgt līgumu par atsevišķu iepirkuma priekšmeta daļu.
   9. Pakalpojuma sniegšanas termiņš: ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc pieprasījuma veikšanas saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 1.pielikums).

1. **Pretendentu atlases prasības un piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti**

Pretendentam jāatbilst šādiem pretendentu atlases (kvalifikācijas) nosacījumiem un ar piedāvājumu jāiesniedz šāda informācija un dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Pretendentu atlases prasības** | **Iesniedzamā informācija, dokumenti:** |
| **3.1.** | **Pretendenta informācija un apliecinājumi piedāvājumam un dalībai iepirkumā** | |
| 3.1.1. | Pretendents iesniedz pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā atbilstoši nolikumā paredzētajai veidlapai, kas cita starpā ietver arī piekrišanas apliecinājumu iepirkuma noteikumiem. | **Pieteikums** dalībai iepirkumā (veidlapa nolikuma 2.pielikumā). |
| 3.1.2. | Pretendents sagatavo un iesniedz **Finanšu piedāvājumu,** iekļaujot piedāvājuma cenā visas ar iepirkuma priekšmetā noteiktā izpildi saistītās izmaksas, ievērojot nolikuma 1.9.punktā noteikto un norāda piedāvājuma kopējo summu pieteikuma veidlapā (nolikuma 2.pielikums). | **Finanšu piedāvājumu** iesniedz saskaņā arprasībā noteikto ar ietvertām visām izmaksām un norādītiem aprēķiniem (noformēta atbilstoši nolikuma 2.pielikumā pievienotajai veidlapai, un norāda kopējās darījuma izmaksas EUR bez PVN). |
| 3.1.3. | Piedāvājuma dokumentus jāparaksta personai ar **pārstāvības tiesībām**.  Ja dokumentus paraksta persona, kam pārstāvības tiesības un apjoms nav reģistrēts Komercreģistrā un attiecīgi nav publiski pieejams un pārbaudāms, jāiesniedz atbilstoša pārstāvības tiesību un to apjoma pilnvara. | Pārstāvības tiesību un apjomu apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz, ja piedāvājuma dokumentus paraksta Komercreģistrā norādītā pārstāvības persona, un pasūtītājs/komisija pārstāvības atbilstību prasībai var pārbaudīt Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra publiskajās datubāzēs.  Ja piedāvājuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona, jāiesniedz atbilstošu piešķirto pārstāvības tiesību un saistību apjoma apliecinošu dokumentu (pilnvaru). |
| **3.2.** | **Izslēgšanas noteikumi[[3]](#footnote-3)** (pretendentu (kā arī tā norādīto piesaistīto personu (apakšuzņēmēju) izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz to attiecināms jebkurš no 3.2.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem) | |
| 3.2.1. | Ir konstatēts, ka pretendentam ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*).  Vērtēšanas gaitā tiek pārbaudīts dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.  Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 3.6.1.punktā minētajām personām. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.  Pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. |
| 3.2.2. | Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.  Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 3.6.1.punktā minētajām personām. | Informāciju pasūtītājs/komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* valsts publiskajās datu bāzēs un izmantojot publiski pieejamo informāciju.  Pretendentam prasības izpildes apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. |
| 3.2.3. | Pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. | Informācija (apliecinājums), ka pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājuma dokumentos norādīta persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā (atbilstošs apliecinājums iekļauts pieteikuma veidlapā, nolikuma 2.pielikuma 14.punkts). |
| 3.2.4. | Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.  Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 3.6.1.punktā minētajām personām. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* valsts publiskajās datu bāzēs, izmantojot publiski pieejamo informāciju un pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju.  Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. |
| 3.2.5. | Pretendentam ir neizpildītas saistības pret pasūtītāju, kas izriet no pasūtītāja un pretendenta iepriekš noslēgta līguma.  Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 3.6.1.punktā minētajām personām. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)*, izmantojot pasūtītājam/komisijai pieejamo informāciju. Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. |
| 3.2.6. | Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz to attiecināma atbilstība starptautiskām vai nacionālām sankcijām, kas var kavēt plānotā iepirkuma līguma izpildi, saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteikto.  Atbilstības pārbaudi noteiktajai prasībai pasūtītājs/komisija veic pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un tikai attiecībā uz pretendentu, kuram nolikumā noteiktajā kārtībā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības (sk. nolikuma 4.3.5.punktā).  Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 3.6.1.punktā minētajām personām, kuras ietekmē līguma izpildi un maksājumus. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par Latvijā reģistrētu pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* informācijas sistēmās*.*  Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz. |
| **3.3.** | **Kvalifikācijas prasības pretendentiem (prasības pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim, profesionālām un tehniskajām spējām)** | |
| 3.3.1. | Pretendentam jābūt reģistrētai saimnieciskajai darbībai Latvijas Republikā tiesību aktos noteiktajā kārtībā.  Šā punkta nosacījums attiecināms arī uz nolikuma 3.6.1.punktā minētajām personām, ja atbilstoši veicamajam pakalpojumam/ darbiem reģistrācija nepieciešama. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra publiskajās datubāzēs.  Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz |
| 3.3.2. | Pretendentam ir izsniegta Valsts vides dienesta izsniegta atkritumu apsaimniekošanas atļauja (pārvadāšanai, uzglabāšanai, reģenerācijai vai apglabāšanai) atbilstoši tehniskajā specifikācijā (nolikuma 1.pielikumā) norādītajiem ražošanas atkritumu klases kodiem: 100101, 160103, 160119, 160222, 170107, 100102, 120115 un 200303 vai, ja pretendentam attiecīgās atļaujas nav, jāiesniedz atbilstoša apakšuzņēmēja, *apliecinājums* par gatavību apsaimniekot tehniskajā specifikācijā minēto atkritumu veidus un to apjomus. | Informāciju pasūtītājs/ komisija pārbauda par pretendentu (*ja attiecināms, arī par personām, kas prasībā minētas)* Valsts vides dienesta reģistros.  Pretendentam prasības izpildi apliecinošu dokumentu nav jāiesniedz |
| 3.3.3. | Pretendents pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā ir sekmīgi sniedzis viena vai vairāku atsevišķu līgumu ietvaros sarunu procedūras priekšmetam līdzvērtīgu (pēc satura un apjoma) pakalpojumu. Par līdzvērtīgu pakalpojumu sniegšanu tiks uzskatīta arī sadzīves atkritumu apsaimniekošana. | Informācija par prasībai atbilstošu pretendenta profesionālo pieredzitiek norādīta, aizpildot veidlapas 13.punktu (nolikuma 2.pielikumā). |
| **3.6.** | **Citi nosacījumi** | |
| 3.6.1. | Pretendents ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmēju vai personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un tas nepieciešamas konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Šādā gadījumā pretendents iesniedz:  1) **informāciju** par piesaistīto personu (par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no iepirkuma līguma vērtības un/vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās), tai nododamo darbu, pakalpojumu vai resursiem, līguma daļu un apjomu (procentos, *euro*);  2) piesaistītās personas **apliecinājumu vai vienošanās** kopiju, kura pierāda un apstiprina atbilstošu sadarbību informācijas veidlapā norādītajam un līguma izpildei nepieciešamo pakalpojumu, nododamo resursu un kompetenču pieejamību pretendentam konkrētā iepirkuma līguma izpildē, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju.  Uz pretendenta piesaistītajiem sadarbības partneriem tāpat kā uz pretendentu attiecināmi nolikuma 3.2.punktā noteiktie izslēgšanas gadījumi un tie tiks pārbaudīti saskaņā ar nolikumā noteikto. Pārējos 3.sadaļas punktos noteiktās prasības izpildāmas, ņemot vērā piesaistītās personas pienākumus līguma izpildē noslēgšanas gadījumā.  **Pretendentam piedāvājumā jānorāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējā pakalpojuma apjoma.** | *Ja attiecināms*, prasības izpildei jāiesniedz atbilstoša informācija un pierādījumi, tai skaitā:  1) pretendenta iesniegta informācija par piesaistīto personu un tai nododamo pakalpojuma daļu (veidlapa nolikuma 3.pielikumā);  2) pretendenta piesaistītās personas rakstisks apliecinājums un/vai vienošanās kopija ar pretendentu par sadarbību līguma izpildē (*apliecinājumam var izmantot* veidlapu nolikuma 4.pielikumā);  3) pretendenta piesaistītās personas rakstisks apliecinājums (vai var tikt ietverts iepriekš minētajā vienošanās), ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, ņemot vērā tās pienākumu līguma izpildē tā noslēgšanas gadījumā, kā arī uz to neattiecas nolikuma 3.2.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi. |

1. **piedāvājumu vērtēšana**
   1. **Piedāvājumu izvēles kritērijs:** sarunu procedūras nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN) katrā sarunu procedūras priekšmeta daļā atsevišķi pilnā apjomā.
   2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
   3. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība:**
      1. Komisija piedāvājumu vērtēšanu un pretendentu atlasi veic slēgtā (-ās) sēdē (-ēs) bez pretendentu un to pārstāvju klātbūtnes šādā kārtībā:
         1. piedāvājuma un tajā ietverto dokumentu noformējuma un satura atbilstības pārbaude, pārliecinoties, vai ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti un vai tie noformēti atbilstoši nolikuma prasībām. Ja piedāvājumā ir pieļauta noformējuma prasību neatbilstība, komisija vērtē to būtiskumu un lemj par piedāvājuma noraidīšanas pamatotību;
         2. pretendenta atbilstības kvalifikācijas prasībām pārbaude, vērtēšanas gaitā pārbaudot arī, vai uz pretendentu nav attiecināmi nolikuma 3.2.punktā minētie izslēgšanas gadījumi;
         3. piedāvājuma atbilstības pārbaude un izvērtēšana tehniskajām prasībām (nolikuma 1.pielikums);
         4. piedāvājumu vērtēšanā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā konstatētās kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus. Šis punkts tiek piemērots, uzsākot piedāvājumu vērtēšanu, gadījumā, ja pārbaude un izvērtēšana notiek saskaņā ar nolikuma 4.2.punktu;
         5. komisija lemj par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkumā, vai skaidrojuma pieprasīšanu, ja piedāvājumu izvērtēšanas gaitā tiek konstatēts, ka piedāvājumā ir neskaidra, nepilnīga vai pretrunīga informācija;
         6. ja attiecināms, vērtēšanas gaitā tiek pārbaudītas arī pretendenta piesaistītās personas (nolikuma 3.6.1.punkts) saskaņā ar nolikuma prasībām un ņemot vērā attiecīgās personas pienākumus un saistības.
      2. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē, papildina vai izskaidro piedāvājuma dokumentus, kā arī piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija. Termiņu nepieciešamās informācijas, dokumenta vai materiāla iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kāds nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai, vai materiāla iegūšanai un iesniegšanai.
      3. Ja pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 4.3.2.punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši komisijas noteiktajām prasībām, piedāvājums tiek vērtēts pēc pasūtītāja/komisijas rīcībā esošās informācijas.
      4. Ja pretendentu piedāvājumi pasūtītājam nav izdevīgi, komisija ir tiesīga pirms lēmuma par iepirkuma rezultātu pieņemšanas lūgt visiem pretendentiem, kas iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus, samazināt piedāvājuma cenu.
      5. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek veikta pārbaude attiecībā uz pretendentu (piesaistīto apakšuzņēmēju), kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumu (skat. nolikuma 3.2.6.punktu).
2. **sarunas ar pretendentiem, izloze**
   1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc piedāvājumu pārbaudes vai piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
      1. komisijai nepieciešami piedāvājumu precizējumi un/vai skaidrojumi;
      2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām iepirkuma priekšmetā, līguma projekta būtiskos grozījumos, piemēram: izpildes termiņos, tehniskajā specifikācijā, iepirkuma priekšmeta apjomā (Pasūtītājs ir tiesīgs finansiālu vai citu apsvērumu dēļ palielināt vai samazināt iepirkuma priekšmeta apjomu);
      3. nepieciešams vienoties par pasūtītājam izdevīgāku cenu un samaksas noteikumiem.
   2. Gadījumā, ja divi vai vairāk atbilstoši pretendenti ir iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošus piedāvājumus un saskaņā ar nolikuma 4.1.punktā noteikto izvēles kritēriju *piedāvātā zemākā cena ir vienāda,* uzvarētāja noteikšanai komisija lūgs piedāvāto cenu samazināt un iesniegt jaunu finanšu piedāvājumu.
   3. Sarunas tiks protokolētas.
   4. Iepirkuma ietvaros (ja nepieciešams) var tikt noteikta atkārtota piedāvājumu un/vai Finanšu piedāvājumu iesniegšana.
3. **lēmuma pieņemšana**
   1. Pēc piedāvājumu pārbaudes un izvērtēšanas, līguma slēgšanas tiesību piešķiršanai (uzvarētāja noteikšanai) komisija izvēlas pretendentu, kura kvalifikācija un piedāvājums atbilst nolikuma prasībām, un kura piedāvājums atzīts par atbilstošu nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam.
   2. Ja iepirkumā nav iesniegti piedāvājumi vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, komisija var pieņemt lēmumu pārtraukt un/vai izbeigt iepirkumu.
   3. Komisija ir tiesīga jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   4. Ja iepirkumā iesniegts viens piedāvājums, komisija lemj, vai tas atbilst nolikumam, vai tas ir izdevīgs un vai attiecīgo pretendentu var atzīt par uzvarētāju iepirkumā.
   5. Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtais lēmums par iepirkuma rezultātu un līguma slēgšanu ir pamats līguma noslēgšanai ar iepirkuma uzvarētāju.
4. **SARUNU PROCEDŪRAS REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANA, pamatnosacījumi līguma nodrošinājumaM**
   1. Sarunu procedūra beidzas pēc visu pretendentu nolikumā noteiktā kārtībā iesniegto piedāvājumu pārbaudes un izvērtēšanas, sarunām (*ja nepieciešams*), iepirkuma uzvarētāja noteikšanas vai pēc iepirkuma izbeigšanas, vai pārtraukšanas.
   2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē visus pretendentus par iepirkuma rezultātiem. Gadījumā, ja iepirkums tika izbeigts vai pārtraukts, komisija vienlaikus informē visus pretendentus par iemesliem, kuru dēļ iepirkums tika izbeigts vai pārtraukts.
   3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo nolikuma prasībām atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo atbilstošo pretendentu, kas iesniedzis nolikuma 4.1.punktā noteiktajam izvēles kritērijam un nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   4. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas izraudzītais pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma spēkā stāšanās brīža iesniedz (iemaksā) līguma nodrošinājumu 3 % apmērā no kopējās līgumcenas (bez PVN) kā iemaksu pasūtītāja bankas kontā (bankas konta Nr. tiks norādīts līguma rekvizītos), maksājuma mērķī norādot informāciju atbilstoši pārskaitījuma mērķim, ietverot informāciju par pasūtītāja piešķirto līguma datumu un numuru: “Līguma nodrošinājums \_\_\_\_ *Līguma* *datums* un \_\_\_\_ (*pasūtītāja piešķirtais numurs)*”. Pēc līguma nodrošinājuma summas iemaksas pasūtītāja bankas kontā, jāiesniedz (jānosūta elektroniski) pasūtītāja sarunu procedūras nolikuma 1.3.punktā minētajai kontaktpersonai līguma nodrošinājuma dokuments (maksājumu apliecinošs dokuments).
   5. Līguma nodrošinājuma valūta ir EUR. Iesniegtais (iemaksātais) līguma nodrošinājums nodrošina ar garantiju izraudzītā pretendenta saistības pret pasūtītāju, kādas tam var rasties, neizpildot iepirkuma līguma noteikumus. Līguma nodrošinājums ir spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc *pakalpojuma sniegšanas* (pabeigšanas). Līguma nodrošinājuma noteikumus sīkāk skat. nolikuma 5.pielikuma 4.sadaļā.

**Pielikumā:**

1.pielikums Tehniskā specifikācija;

2.pielikums Pieteikums dalībai sarunu procedūrā ar publikāciju /veidlapa/;

3.pielikums Informācija par pretendenta piesaistīto personu /veidlapa/;

4.pielikums Pretendenta piesaistītās personas apliecinājums /veidlapa/;

5.pielikums Līguma projekts ar pielikumiem.

*I.Pudule,* +371 20297185

[*inta.pudule@ldz.lv*](mailto:inta.pudule@ldz.lv)

1.pielikums

Sarunu procedūras ar publikāciju

“Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana” nolikumam

**Tehniskā specifikācija**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Daļas Nr.p.**  **k.** | **Atkritumu nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvie**  **nība** | **Daudzums** | **Atkritumu atrašanās adrese** |
| 1. | Smagie pelni, izdedži un sodrēji | 100101 | t | 2.00 | Sliežu ceļu mašīnu remonta centrs (RSSM) Kārklu iela 4, Daugavpils |
| 2. | Nolietotas riepas | 160103 | t | 0.50 |
| 3. | Plastmasa | 160119 | t | 0.75 |
| 4. | Citur neminēti komponenti | 160222 | t | 0.75 |
| 5. | Ogļu kvēpi | 100102 | t | 2.00 | Vagonu remonta centrs (RSSV) Varšavas iela 49, Daugavpils |
| 6. | Metālapstrādes atkritumi | 120115 | t | 260.00 |
| 7. | Ielu tīrīšanas atkritumi | 200303 | t | 80.00 |
| 8. | Nolietotas riepas | 160103 | t | 1.00 |
| 9. | Betona, ķieģeļu, flīžu, dakstiņu, keramikas maisījumi | 170107 | t | 5.0 | Lokomotīvju remonta centrs (RSSL) 2.Preču iela 30, Daugavpils |
| **Citi nosacījumi:**  1. Atkritumu izvešanas grafiks: pēc pieprasījuma ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc pasūtījuma veikšanas.  2. Pakalpojumu sniedzējam pēc pieprasījuma jānodrošina konteiners atkritumu iekraušanai atbilstoši atkritumu veidam. Metālapstrādes atkritumu iekraušanai jānodrošina konteiners izvešanai ar tilpumu ne mazāku kā 7 m3.  3. Pakalpojumu sniedzējam jānodrošina ražošanas atkritumu izvešana, utilizācija (reģenerācija vai apglabāšana poligonā) saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likumu un citiem normatīvajiem aktiem. | | | | | | |

2.pielikums

Sarunu procedūras ar publikāciju

“Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana” nolikumam

[*uz* *pretendenta uzņēmuma veidlapas*]

20\_\_.gada “\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

**DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ AR PUBLIKĀCIJU**

**„Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana”, identifikācijas Nr. RSSI-9.2/24/2024**

/veidlapa/

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(Pretendenta nosaukums) (vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību SIA “LDZ ritošā sastāva serviss” organizētajā sarunu procedūrā ar publikāciju „Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana” (turpmāk – sarunu procedūra);
2. piedāvā veikt sarunu procedūras nolikuma prasībām (t.sk. Tehniskajai specifikācijai prasībām (nolikuma 1. pielikums) un Līguma projektam (nolikuma 5.pielikums) piedāvātajās sarunu priekšmeta daļās pilnā apjomā un noteiktajā termiņā atbilstošu pakalpojumu **par šādu cenu**:

**Finanšu piedāvājums**

(pretendents atzīmē tikai tās daļas, kurās sniedz piedāvājumu)

**Ražošanas atkritumu atrašanās adrese (1. - 4. daļa): Sliežu ceļu mašīnu remonta centrs (RSSM), faktiskā adrese: Kārklu iela 4, Daugavpils.**

**1.daļa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izmaksu nosaukums** | **Nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvienība** | **Prognozējamais daudzums** | **Vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa,**  **EUR bez PVN** |
| Smagie izdedži un sodrēji | 100101 | t | 2.00 |
| Atkritumu apglabāšanas izmaksas | | | t | 2.00 |  |  |
| Dabas resursu nodoklis | | | t | 2.00 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums 7 m3) | | | reizes | 1 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums \_ m3), (aizpilda pretendents, ja piedāvā cita tilpuma konteineru) | | | reizes | *Aizpilda pretendents* |  |  |
| Konteinera nomas maksa (ja nepieciešams) | | | EUR/diennaktī | 1 |  |  |
| **1.daļas summa kopā, EUR bez PVN:** | | | | | |  |

**2.daļa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izmaksu nosaukums** | **Nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvienība** | **Prognozējamais daudzums** | **Vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa,**  **EUR bez PVN** |
| Nolietotas riepas | 160103 | t | 0.50 |
| Atkritumu apglabāšanas izmaksas | | | t | 0.50 |  |  |
| Dabas resursu nodoklis | | | t | 0.50 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums 7 m3) | | | reizes | 1 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums \_ m3) (aizpilda pretendents, ja piedāvā cita tilpuma konteineru) | | | reizes | *Aizpilda pretendents* |  |  |
| Konteinera nomas maksa (ja nepieciešams) | | | EUR/diennaktī | 1 |  |  |
| **2.daļas summa kopā, EUR bez PVN:** | | | | | |  |

**3.daļa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izmaksu nosaukums | **Nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvienība** | **Prognozējamais daudzums** | **Vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa,**  **EUR bez PVN** |
| Plastmasa | 160119 | t | 0.75 |
| Atkritumu apglabāšanas izmaksas | | | t | 0.75 |  |  |
| Dabas resursu nodoklis | | | t | 0.75 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums 7 m3) | | | reizes | 1 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums \_ m3) (aizpilda pretendents, ja piedāvā cita tilpuma konteineru) | | | reizes | *Aizpilda pretendents* |  |  |
| Konteinera nomas maksa (ja nepieciešams) | | | EUR/diennaktī | 1 |  |  |
| **3.daļas summa kopā, EUR bez PVN:** | | | | | |  |

**4.daļa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izmaksu nosaukums** | **Nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvienība** | **Prognozējamais daudzums** | **Vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa,**  **EUR bez PVN** |
| Citur neminēti komponenti | 160222 | t | 0.75 |
| Atkritumu apglabāšanas izmaksas | | | t | 0.75 |  |  |
| Dabas resursu nodoklis | | | t | 0.75 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums 7 m3) | | | reizes | 1 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums \_ m3) (aizpilda pretendents, ja piedāvā cita tilpuma konteineru) | | | reizes | *Aizpilda pretendents* |  |  |
| Konteinera nomas maksa (ja nepieciešams) | | | EUR/diennaktī | 1 |  |  |
| **4.daļas summa kopā, EUR bez PVN:** | | | | | |  |

**Ražošanas atkritumu atrašanās adrese (5. - 8. daļa): Vagonu remonta centrs (RSSV) Varšavas iela 49, Daugavpils.**

**5.daļa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izmaksu nosaukums** | **Nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvienība** | **Prognozējamais daudzums** | **Vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa,**  **EUR bez PVN** |
| Ogļu kvēpi | 100102 | t | 2.00 |
| Atkritumu apglabāšanas izmaksas | | | t | 2.00 |  |  |
| Dabas resursu nodoklis | | | t | 2.00 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums 7 m3) | | | reizes | 1 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums \_ m3) (aizpilda pretendents, ja piedāvā cita tilpuma konteineru) | | | reizes | *Aizpilda pretendents* |  |  |
| Konteinera nomas maksa (ja nepieciešams) | | | EUR/diennaktī | 1 |  |  |
| **5.daļas summa kopā, EUR bez PVN:** | | | | | |  |

**6.daļa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izmaksu nosaukums** | **Nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvienība** | **Prognozējamais daudzums** | **Vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa,**  **EUR bez PVN** |
| Metālapstrādes atkritumi | 120115 | t | 260.00 |
| Atkritumu apglabāšanas izmaksas | | | t | 260.00 |  |  |
| Dabas resursu nodoklis | | | t | 260.00 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums 7 m3) | | | reizes | 52 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums \_ m3) (aizpilda pretendents, ja piedāvā cita tilpuma konteineru) | | | reizes | *Aizpilda pretendents* |  |  |
| Konteinera nomas maksa (ja nepieciešams) | | | EUR/diennaktī | 1 |  |  |
| **6.daļas summa kopā, EUR bez PVN:** | | | | | |  |

**7.daļa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izmaksu nosaukums** | **Nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvienība** | **Prognozējamais daudzums** | **Vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa,**  **EUR bez PVN** |
| Ielu tīrīšanas atkritumi | 200303 | t | 80.00 |
| Atkritumu apglabāšanas izmaksas | | | t | 80.00 |  |  |
| Dabas resursu nodoklis | | | t | 80.00 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums 7 m3) | | | reizes | 20 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums \_ m3) (aizpilda pretendents, ja piedāvā cita tilpuma konteineru) | | | reizes | *Aizpilda pretendents* |  |  |
| Konteinera nomas maksa (ja nepieciešams) | | | EUR/diennaktī | 1 |  |  |
| **7.daļas summa kopā, EUR bez PVN:** | | | | | |  |

**8.daļa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izmaksu nosaukums** | **Nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvienība** | **Prognozējamais daudzums** | **Vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa,**  **EUR bez PVN** |
| Nolietotas riepas | 160103 | t | 1.0 |
| Atkritumu apglabāšanas izmaksas | | | t | 1.0 |  |  |
| Dabas resursu nodoklis | | | t | 1.0 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums 7 m3) | | | reizes | 1 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums \_ m3) (aizpilda pretendents, ja piedāvā cita tilpuma konteineru) | | | reizes | *Aizpilda pretendents* |  |  |
| Konteinera nomas maksa (ja nepieciešams) | | | EUR/diennaktī | 1 |  |  |
| **8.daļas summa kopā, EUR bez PVN:** | | | | | |  |

**Ražošanas atkritumu atrašanās adrese (9. daļa): Lokomotīvju remonta centrs (RSSL) 2.Preču iela 30, Daugavpils.**

**9.daļa**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izmaksu nosaukums** | **Nosaukums** | **Klases kods** | **Mērvienība** | **Prognozējamais daudzums** | **Vienības cena, EUR bez PVN** | **Summa,**  **EUR bez PVN** |
| Betona, ķieģeļu, flīžu, dakstiņu, keramikas maisījumi | 170107 | t | 5.00 |
| Atkritumu apglabāšanas izmaksas | | | t | 5.00 |  |  |
| Dabas resursu nodoklis | | | t | 5.00 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums 7 m3) | | | reizes | 1 |  |  |
| Atkritumu savākšana un pārvadāšana uz apglabāšanas vietu (konteinera tilpums \_ m3) (aizpilda pretendents, ja piedāvā cita tilpuma konteineru) | | | reizes | *Aizpilda pretendents* |  |  |
| Konteinera nomas maksa (ja nepieciešams) | | | EUR/diennaktī | 1 |  |  |
| **10.daļas summa kopā, EUR bez PVN:** | | | | | |  |

*\*Atkritumu apglabāšanas izmaksas līguma izpildes laikā var mainīties, ja mainās atkritumu apglabāšanas pakalpojuma tarifs (sk. līguma projekta 2.2.punktu)*

*\*\*Atkritumu atrašanās adrese: saskaņā ar tehnisko specifikāciju*

**Piedāvājuma kopējā summa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_ euro, \_\_centi), bez PVN.**

1. Apliecinām, ka iepirkuma dokumentācija (nolikums ar tā pielikumiem) ir skaidra un saprotama, iebildumu un pretenziju nav un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemamies pildīt visus sarunu procedūras nolikuma noteikumus, kā arī slēgt līgumu atbilstoši sarunu procedūras nolikumam pievienotajam līguma projektam.
2. Apliecinām, ka neatbilstam nevienam no iepirkuma nolikuma 3.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
3. Apliecinām, ka esam informēti, ka piedāvājums var tikt noraidīts vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pasūtītājs var atteikties slēgt līgumu, ja piedāvājuma derīguma termiņa laikā (*jebkurā no uzskaitītajiem gadījumiem)*:
   1. pretendentam tiek anulēta atļauja vai licence (nolikuma 3.3.2. punkts) paredzamā līguma izpildei[[4]](#footnote-4),
   2. izpildās kāds no iepirkuma nolikuma 3.2.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
4. Garantējam, ka šī pieteikuma 3.punktā noteiktais tiks nodrošināts visā līguma izpildes laikā līguma noslēgšanas gadījumā – būsim reģistrēti (vai arī, ja iestājies notecējuma termiņš, tiks veikta periodiskās informācijas atjaunošana).
5. Atzīstam sava piedāvājuma derīguma termiņu ne mazāk kā 100 (viens simts) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.
6. Piedāvājam samaksas termiņu 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas, skaitot no dienas, kad parakstīts izpildītā pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas dokuments un iesniegts rēķins, ievērojot nolikuma 2.5.punktā noteiktos nosacījumus un līguma projektā (nolikuma 5.pielikums) noteikto kārtību un nosacījumus.
7. Garantējam, ka visas sniegtās ziņas šajā pieteikuma veidlapā un pievienotajos dokumentos, kas ir šī pieteikuma neatņemama sastāvdaļa, ir patiesas,ar piedāvājumu iesniegtās dokumentu kopijas atbilst dokumentu oriģināliem.
8. Piekrītam informācijas apmaiņai sarunu procedūras laikā elektroniskā formā (dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu vai parakstīts dokuments skanētā veidā), izmantojot elektronisko pastu, tajā skaitā sarunu procedūras rezultātu paziņojumu saņemšanai;
9. Apliecinām, ka līguma nodrošinājuma nosacījumi ir saprotami un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas pasūtītājam tiks iesniegts (iemaksāts pasūtītāja bankas kontā) iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs līguma nodrošinājums.
10. Iesniedzot piedāvājumu, mēs saprotam, ka pasūtītājs var pieņemt vai noraidīt piedāvājumu, kā arī izbeigt vai pārtraukt sarunu procedūru jebkurā brīdī, nosūtot attiecīgu paziņojumu;
11. Apliecinām, ka piedāvājuma cenā ir iekļautas pilnīgi visas pretendenta izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi, t.sk. iekraušanas - izkraušanas, transportēšanas, utilizācijas (reģenerācijas vai apglabāšanas izmaksas\*), personāla un administratīvās izmaksas, sociālie, dabas resursu, muitas u.c. nodokļi (izņemot PVN), kurus pārdevējs apņemas samaksāt, kā arī pieskaitāmās izmaksas, ar peļņu un riska faktoriem saistītās izmaksas, pretendenta neparedzamie izdevumi un citas iespējamās izmaksas. Apzinās, ka piedāvājuma cenā neiekļautās izmaksas līguma izpildes laikā netiks kompensētas. Piedāvātā cena līguma izpildes laikā būs nemainīga arī valūtas kursa, cenu inflācijas un citu pakalpojumu izmaksu ietekmējošu faktoru izmaiņu gadījumos;
12. Garantē, ka visā līguma izpildes laikā nodrošinās pakalpojuma izpildi pēc atsevišķiem pasūtītāja rakstveida pieprasījumiem 5 (piecu) kalendāro dienu laikā un neatkarīgi no pieprasītā pakalpojuma apjoma;
13. Apliecina sekmīgi izpildītu līdzīgu līgumu/piegāžu pieredze pēdējo 3 (trīs) darbības gadu laikā (nolikuma 3.3.3.punkta prasības izpildei):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr. p. k.*** | ***Pakalpojuma nosaukums*** | ***Piegādes apjoma summa, EUR bez PVN*** | ***Pakalpojuma saņēmējs*** | | Pasūtījuma izpildes laiks  (no.. līdz..) |
| Juridiskās personas nosaukums | Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālrunis |
| 1. |  |  |  |  |  |

1. Apliecinām, ka pretendents *[pretendenta nosaukums:]* \_\_\_\_\_\_\_, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā, kā arī nav mēģinājusi prettiesiski ietekmēt iepirkuma komisiju, vai iepirkuma komisijas locekļa lēmumu attiecībā uz iepirkuma procedūru vai iegūt tādu konfidenciālu informāciju, kas tam sniegtu nepamatotas priekšrocības iepirkumā.

Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Biroja adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta bankas norēķinu rekvizīti (banka, kods, konts)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālruņa nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(amats, vārds, uzvārds)\_\_\_\_ personā, kas pārstāv sabiedrību uz statūtu vai 20\_\_ g. \_\_\_\_\_\_\_ pilnvaras Nr.\_\_\_\_ (prokūras) pamata.

3.pielikums

Sarunu procedūras ar publikāciju

“Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana” nolikumam

**Informācija par pretendenta piesaistīto personu (veidlapa)**

(ja tiek piesaistīts atbilstoši nolikuma prasībām)

Informē par apakšuzņēmēju (kam nododamo darbu, pakalpojumu apjoms ir vismaz 10 % no kopējā veicamo pakalpojuma apjoma) un/vai norādīto personu, ja tāda tiek piesaistīta (uz kuras saimnieciskajām vai finansiālajām, tehniskajām vai profesionālajām spējām atsaucas un balstās):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Informācija par pretendenta piesaistīto personu | | Veicamais pakalpojums, darbs un/vai nododamie resursi kvalifikācijas prasību izpildei  (īss raksturojums) | Veicamā pakalpojuma/darbu apjoms | |
| Nosaukums, reģistrācijas nr. | Kontaktinformācija (adrese, telefons, kontaktpersona) | no kopējā apjoma % | no piedāvātās kopējās līgumcenas EUR bez PVN |
| (…) | (…) | (…) |  | |
| (…) | (…) | (…) |  | |

Norādīto informāciju un atbilstošu sadarbību apliecina saskaņā ar nolikuma prasībām pievienots attiecīgās personas – sadarbības partnera rakstveida apliecinājums vai personas un pretendenta vienošanās.

Apliecinām, ka norādītā piesaistītā persona pēc līguma noslēgšanas nepieciešamības gadījumā tiks mainīta tikai iepriekš rakstiski saskaņojot ar pasūtītāju, un, iestājoties minētajiem apstākļiem, esam informēti, ka piesaistītās personas kvalifikācijai ir jāatbilst nolikuma prasībās noteiktajai.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksta atšifrējums (pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

4.pielikums

Sarunu procedūras ar publikāciju

“Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana” nolikumam

**Pretendenta piesaistītās personas apliecinājums (veidlapa)**

Ar šo [*Pretendenta piesaistītas personas nosaukums vai vārds un uzvārds (ja persona, uz kuras spējām balstās ir fiziskā persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona) )un adrese]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties SIA “LDZ ritošā sastāva serviss” organizētajā sarunu procedūrā “Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana” kā [*Pretendenta nosaukums*, *reģistrācijas numurs un adrese]* (turpmāk – Pretendents) *[atzīmē/izvēlās atbilstošo:],* **norādītā persona**, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un/vai **apakšuzņēmējs**, un
2. gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma Līgums, apņemas veikt šādus pakalpojumus: *[īss pakalpojuma apraksts atbilstoši Pretendenta nododamo pakalpojumu (norādot ražošanas atkritumu kodu) sarakstā norādītajam*]*].*
3. tiek apliecināts, ka nav attiecināms neviens no iepirkuma nolikumā 3.2.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

datums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Piesaistītās personas paraksts (parakstīts/ skanēts dokuments vai elektroniski parakstīts)

5.pielikums

Sarunu procedūras ar publikāciju

“Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšana” nolikumam

**LĪGUMS Nr. (projekts)**

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā | *Dokumenta parakstīšanas datums*  *ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā*  *paraksta un tā laika zīmoga datums* |

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “LDZ ritošā sastāva serviss”,** vienotais reģistrācijas Nr.40003788351, turpmāk – Pasūtītājs, kuru pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotaisreģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk - Uzņēmējs, kuru \_\_\_\_\_\_ pārstāv \_\_\_\_\_\_, no otras puses, kopā/atsevišķi saukti arī puses/puse, labā ticībā, bez viltus, maldības un spaidiem, noslēdz līgumu par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Pasūtītājs uzdod Uzņēmējam un Uzņēmējs apņemas ar savu darbaspēku, transportu un aprīkojumu veikt ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanu (turpmāk tekstā – pakalpojumi) Pasūtītāja objektos: Kārklu ielā 4, Daugavpilī; 2.Preču iela 30, Daugavpilī; Varšavas ielā 49, Daugavpilī (turpmāk tekstā – Objekts), atbilstoši līguma 1.pielikumam – Tehniskā specifikācija, un Pasūtītāja sarunu procedūras ar publikāciju „Ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšana” nolikumam un Uzņēmēja piedāvājumam (\_\_\_. pieteikums Nr.\_\_\_\_).
   2. Uzņēmējs nodrošina ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanu, t.sk.: izvešanu, utilizāciju (reģenerāciju vai apglabāšanu) saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likumu un citiem normatīvajiem aktiem.
2. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
   1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN) nepārsniedz **\_\_\_ EUR** *(\_\_\_ euro, \_ centi)*un PVN, kas tiek maksāts likumā noteiktajā apmērā un kārtībā. Līguma kopējās summas atšifrējums norādīts Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums). Līguma kopējā summa veidojas pamatojoties uz Pasūtītāja pieprasījumiem un Tehniskajā specifikācijā fiksētajai vienības cenai.
   2. Visā līguma darbības laikā pakalpojuma sniegšanas cena ir nemainīga[[5]](#footnote-5).
   3. Līguma kopējā summā ir iekļautas visas Uzņēmēja izmaksas pakalpojuma sniegšanai (darbaspēka, iekraušanas – izkraušanas, transportēšanas, utilizācijas (reģenerācijas vai apglabāšanas) un administratīvās izmaksas, t.sk. dabas resursu u.c. nodokļiem, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, un tml.).
   4. Līguma summas ietvaros Pasūtītāja ražošanas atkritumu apjoms pa to veidiem var mainīties, atbilstoši Pasūtītāja saimnieciskās darbības rezultātiem. Pasūtītājam ir tiesības samazināt un/vai palielināt pasūtījuma apjomu jebkurā daļā/veidā un Pasūtītājam ir tiesības, neveicot grozījumus līgumā, kopējās līguma summas ietvaros pasūtīt arī tādu ražošanas atkritumu apsaimniekošanu, kuri nav iekļauti līguma 1.pielikumā, bet ir radušies līguma izpildes termiņā Pasūtītāja saimnieciskās darbības rezultātā, ar nosacījumu, ka Uzņēmējs ir tiesīgs šādu atkritumu veidu apsaimniekot. Šādu pakalpojumu kopējā summa nevar pārsniegt 10 % no līguma kopējās summas vai 5 000.00 EUR (*pieci tūkstoši euro, 00 centi*) (bez PVN) un pakalpojuma vienības cena nav lielāka par 10 % (desmit procentiem) no vidējās tirgus cenas attiecīgajam pakalpojuma veidam.
   5. Uzņēmējs izraksta Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā kalendārajā mēnesī sniegtajiem pakalpojumiem līdz tekošā mēneša 15. datumam. Rēķinā Uzņēmējs norāda: šī līguma reģistrācijas numuru, Pasūtītāja pieteikuma (3.1.punkts) datus, pakalpojuma sniegšanas objektu, u.c. nepieciešamo pakalpojuma sniegšanas identificējošo informāciju.
   6. Rēķina apmaksu Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Uzņēmēja rēķina saņemšanas dienas, samaksu veicot uz līguma rekvizītos norādīto Uzņēmēja bankas norēķinu kontu.
3. **Pakalpojuma sniegšana** 
   1. Uzņēmējs sniedz pakalpojumu ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma (2.pielikums) veikšanas saskaņā ar tehnisko specifikāciju, pieteikumu Pasūtītājs nosūta uz Uzņēmēja e-pastu: \_\_\_.
   2. Pakalpojuma sniegšanas vietas:
      1. Sliežu ceļu mašīnu remonta centrs (RSSM), Kārklu ielā 4, Daugavpilī;
      2. Vagonu remonta centrs (RSSV), Varšavas ielā 49, Daugavpilī;
      3. Lokomotīvju remonta centrs (RSSL), 2.Preču iela 30, Daugavpilī.
   3. Ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms pakalpojuma sniegšanas Uzņēmējs to rakstiski apstiprina, informāciju nosūtot uz Pasūtītājam uz pieteikumā (līguma 2.pielikums) norādīto e-pasta adresi.
   4. Pasūtītājs pilnvaro atbildīgos pārstāvjus:
      1. Sliežu ceļu mašīnu remonta centrā – līguma 3.1.punktā minēto Pasūtītāja pieteikumu parakstīt \_\_\_\_.
      2. Vagonu remonta centrā – līguma 3.1.punktā minēto Pasūtītāja pieteikumu parakstīt \_\_;
      3. Lokomotīvju remonta centrā – līguma 3.1.punktā minēto Pasūtītāja pieteikumu parakstīt \_, bet viņu prombūtnes laikā – \_ risināt visus ar pakalpojuma pasūtījuma izpildi, pieņemšanu saistītos jautājumus, kā arī parakstīt atkritumu pārvadājuma reģistrācijas karti – pavadzīmi, bet viņas prombūtnes laikā – viņas pienākumu izpildītāju.
4. **Līguma izpildes nodrošinājums**
   1. Uzņēmējs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas iesniegt Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājumu 3% (trīs procentu) apmērā no šī līguma summas (bez PVN) kā naudas summas iemaksu Pasūtītāja bankas kontā (līguma 10.1.punkts).
   2. Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt līguma izpildes nodrošinājumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. pilnā apmērā – ja līgums tiek izbeigts saskaņā ar līguma 7.3.1. - 7.3.6.punktu (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      2. pilnā apmērā – ja Uzņēmējs nevar izpildīt vai atsakās no savu saistību izpildes (neatkarīgi no zaudējumu esamības);
      3. Uzņēmēja līgumsodu segšanai – līgumsodu summas apmērā;
      4. Pasūtītāja zaudējumu un izdevumus, kas radušies šajā līgumā noteikto Uzņēmēja saistību neizpildes rezultātā, atlīdzināšanai – zaudējumu/izdevumu summas apmērā. Šajā gadījumā Pasūtītājs nosūta Uzņēmējam zaudējumu/izdevumu aprēķinu.
   3. Ja Pasūtītājs ir saņēmis līguma izpildes nodrošinājumu saskaņā ar līguma 4.2.3.punktu, tad līguma izpildes nodrošinājums saskaņā ar līguma 4.2.1., 4.2.2. vai 4.2.4.punktu ir izmantojams līguma izpildes nodrošinājuma atlikušās daļas apmērā, ņemot vērā, ka līgumsods neietver zaudējumu atlīdzību.
   4. Ja Pasūtītājs ir saņēmis līguma izpildes nodrošinājumu saskaņā ar līguma 4.2.1., 4.2.2. vai 4.2.4.punktu, tad Uzņēmēja pienākums ir atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus tādā apmērā, kas pārsniedz saskaņā ar attiecīgi līguma 4.2.1., 4.2.2. vai 4.2.4.punktu saņemtās summas.
   5. Ja Uzņēmējs neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu šajā līgumā noteiktajā kārtībā, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pilnā apmērā saņemt Uzņēmēja saskaņā ar nolikumu iesniegto piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājuma saņemšanai ir soda sankcijas raksturs un tā neatbrīvo Uzņēmēju no līguma izpildes un līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas pienākuma.
   6. Ja Uzņēmējs neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu šajā līgumā noteiktajā kārtībā, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pilnā apmērā saņemt Uzņēmēja saskaņā ar iepirkuma nolikumu iesniegto piedāvājuma nodrošinājumu. Piedāvājuma nodrošinājuma saņemšanai ir soda sankcijas raksturs un tā neatbrīvo Uzņēmēju no līguma izpildes un līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas pienākuma.
   7. Līguma izpildes nodrošinājuma veidlapu vai iemaksāto naudas summu Pasūtītājs atdod Uzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma nodrošinājuma termiņa beigām (līguma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz līguma saistību pilnīgai izpildei, vai vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas pēc galīgā pakalpojuma sniegšanas brīža), ja Uzņēmējs atsūtījis e-pastā Pasūtītāja kontaktpersonai pieprasījumu (vēstuli) par līguma nodrošinājuma veidlapas atgriešanu vai summas atmaksu (norādot iepirkuma nosaukumu, maksājuma uzdevuma Nr., datumu, summu, bankas rekvizītus uz kuru Pasūtītājam jāveic nodrošinājuma atmaksa, kā arī pievieno maksājuma uzdevuma kopiju).
5. **Pušu atbildība**
   1. Gadījumos, kad Uzņēmējs neievēro šajā līgumā noteikto pakalpojumu sniegšanas termiņu, saistību izpildes termiņus un pakalpojuma kvalitātes prasības, Pasūtītājs ir tiesīgs uzrēķināt Uzņēmējam līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procentu) apmērā no neizpildīto pakalpojumu cenas bez PVN par katru nokavēto attiecīgās saistības izpildes dienu, kuru Uzņēmējs samaksā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Uzņēmējam. Līgumsoda apmērs par attiecīgās saistības neizpildi nedrīkst pārsniegt 10 % (desmit procentus) no savlaicīgi un/vai kvalitatīvi neizpildīto pakalpojumu cenas bez PVN.
   2. Gadījumos, kad Pasūtītājs neievēro šajā līgumā noteiktos saistību izpildes termiņus, Uzņēmējs ir tiesīgs uzrēķināt Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procentu) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas bez PVN parkatru nokavēto attiecīgās saistības izpildes dienu, kuru Pasūtītājs samaksā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no Uzņēmēja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Uzņēmējam. Līgumsoda apmērs par attiecīgās saistības neizpildi nedrīkst pārsniegt 10 % (desmit procentus) no savlaicīgi nesamaksātas summas bez PVN.
   3. Ja kāda no pusēm vēlas izmantot tiesības uzrēķināt līgumsodu no otras puses, tad no otras puses saņemtie maksājumi vispirms tiek izlietoti pamatparāda segšanai, bet pēc tam – līgumsoda segšanai.
   4. Līgumsodu samaksa neatbrīvo puses no zaudējumu segšanas un līguma izpildes pienākuma.
   5. Puses vienojas, ka Pasūtītājam ir tiesības ieturēt uzrēķināto līgumsodu no jebkurām pēc šā līguma Uzņēmējam izmaksājamām summām, ja Uzņēmējs palaiž garām līgumsoda samaksas termiņu.
   6. Uzņēmējs apliecina un garantē, ka:
      1. ievēro Latvijas Republikas, Eiropas Savienības un Apvienoto Nāciju Organizācijas normatīvos aktus (tajā skaitā likumus, noteikumus, lēmumus, rezolūcijas), kas sevī iekļauj un/vai ir saistīti ar sankciju piemērošanu un citiem ierobežojumiem attiecībā uz virkni personu, jurisdikciju un teritoriju, tajā skaitā, bet ne tikai: Irānu, Sīriju, Ziemeļkoreju, Krimu, Ziemeļsudānu;
      2. ievēro ASV normatīvos aktus, kuri ietver un/vai ir saistīti ar sankciju piemērošanu un citiem ierobežojumiem;
      3. neiesaistīties, izbeigs un neuzturēs darījuma attiecības ar personām, kuras pārkāpj 5.6.1. un 5.6.2. punktā norādītās tiesiskās normas, sankcijas un ierobežojumus.
6. **Strīdu izšķiršana**
   1. Visas pretenzijas un domstarpības, kas varētu celties par šo līgumu vai tā izpildīšanu, puses apņemas risināt pārrunu ceļā.
   2. Puses ir tiesīgas rakstveidā nosūtīt pretenziju otrai pusei uz tās juridisko adresi vai līguma rekvizītos norādīto e-pasta adresi, ievērojot Paziņošanas likuma prasības. Pretenzijai ir jābūt pamatotai ar attiecīgajiem faktiem un dokumentiem. Puses vienojas, ka pretenzija tiks izskatīta ne ilgāk kā 10 (desmit) dienu laikā no tās saņemšanas dienas.
   3. Pušu saistības, kas izriet no šī līguma, apspriežamas pēc Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   4. Ja viena mēneša laikā no strīda rašanās brīža puses nevar vienoties, strīdus izšķir Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
7. **Līguma darbības laiks un tā izbeigšana**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un turpinās līdz **2025.gada 31.decembrim** vai līdz līguma priekšlaicīgas izbeigšanas dienai. Pušu pienākums veikt savstarpējos norēķinus par sniegtajiem pakalpojumiem ir spēkā līdz šo saistību pilnīgai izpildei.
   2. Līgumu var izbeigt, pusēm rakstveidā vienojoties.
   3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā izbeigt līgumu jebkurā no sekojošiem gadījumiem:
      1. ja Uzņēmējs vienpusēji paaugstina pakalpojuma cenu;
      2. ja sniegtie pakalpojumi neatbilst līguma noteikumiem;
      3. ja netiek ievēroti pakalpojumu sniegšanas termiņi un apjomi;
      4. ja Uzņēmējs līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā neiesniedz līguma nodrošinājumu;
      5. ja Uzņēmējs ir kļuvis par nodokļu parādnieku vai ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai izbeigta Uzņēmēja saimnieciskā darbība, uzsākts Uzņēmēja likvidācijas process;
      6. ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
   4. Ja līgums tiek izbeigts saskaņā ar 7.3. punkta noteikumiem, Pasūtītājs nosūta par to rakstisku paziņojumu Uzņēmējam uz tā juridisko adresi vai līguma rekvizītos norādīto e-pasta adresi. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām no paziņojuma nosūtīšanas dienas, izņemot 7.3.5. un 7.3.6. punktā noteiktos gadījumus, kad līgums tiek izbeigts nekavējoties.
   5. Uzņēmējs apzinās un apstiprina, ka, pārkāpjot 5.6. punkta apliecinājumus:
      1. Pasūtītājam ir tiesības nepildīt ar līgumu uzņemtās saistības, kā arī nekavējoties, vienpusējā kārtībā izbeigt līgumu un visas citas tiesiskās attiecības ar Uzņēmēju, kā arī veikt citas normatīvajos aktos un pastāvošajās citās līgumattiecībās ar Uzņēmēju paredzētās darbības;
      2. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs un apņemas segt visus Uzņēmēja vainas dēļ šādu pārkāpumu rezultātā Pasūtītājam radušos zaudējumus.
8. **Nepārvaramas varas apstākļi (force majeure)**
   1. Gadījumā, ja kāda no pusēm kopumā vai daļēji nevar izpildīt savas saistības saskaņā ar minēto līgumu sekojošu apstākļu dēļ – ugunsgrēks, dabas katastrofa, karš, blokādes, aizliegums eksportēt vai importēt preci, līguma saistību izpildes termiņus pusēm jāpagarina attiecīgi par šo apstākļu darbības laiku.
   2. Ja augstāk minētie apstākļi ilgst vairāk nekā mēnesi, katrai pusei ir tiesības atteikties no tālākas līguma saistību izpildes.
   3. Puse, kura nevar izpildīt savas līgumsaistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, rakstveida informē otru pusi piecu darba dienu laikā pēc nepārvaramās varas apstākļu iestāšanās, paziņojumam pievieno izziņu, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu. Ja šāds paziņojums netiek nosūtīts, attiecīgā puse nevar atbrīvoties no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
9. **Citi noteikumi**
   1. Nevienai no pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai pusei bez otras līgumslēdzējas puses rakstveida piekrišanas.
   2. Visi šī līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir abu pušu parakstīti. Tie pievienojami līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
   3. Šī līguma noteikumi, kā arī informācija, kas saistīta ar pušu sadarbību vai kas Uzņēmēja rīcībā par sabiedrību ar ierobežotu atbildību „LDZ ritošā sastāva serviss” nonākusi šī līguma izpildes rezultātā, uzskatāma par Pasūtītāja komercnoslēpumu, un tā bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas nav izpaužama trešajām personām šī līguma darbības laikā un pēc tam. Šis pienākums neattiecas uz informāciju, kura ir publiski pieejama un informāciju, kas atklājama attiecīgām valsts institūcijām saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ja tā tiek sniegta šīm institūcijām. Saņemto Pasūtītāja komercnoslēpumu saturošo informāciju Uzņēmējs apņemas izmantot vienīgi šī līguma ietvaros noteikto saistību izpildes nodrošināšanai, ievērojot Pasūtītāja komercintereses un šo konfidencialitātes pienākumu.
   4. Uzņēmējs, parakstot līgumu, apliecina, ka ir iepazinies ar koncerna mājas lapā www.ldz.lv publicētajiem „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, atbilst tiem un apņemas arī turpmāk strikti tos ievērot pats un nodrošināt, ka tos ievēro arī tā darbinieki.
   5. Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju, ja identificēta situācija, kad pārkāpts kāds no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, kā arī informēt par pasākumiem, kas tiek veikti, lai situāciju atrisinātu un novērstu tās atkārtošanos nākotnē. Gadījumā, ja šāda informācija netiek sniegta, bet Pasūtītājam kļūst zināms, ka Uzņēmējs ir pārkāpis kādu no „Latvijas dzelzceļš” koncerna sadarbības partneru biznesa ētikas pamatprincipiem, tiks izvērtēta turpmākā sadarbība likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.
   6. Ja Uzņēmēja rīcībā līguma izpildes ietveros nonāk informācija vai rodas pamatotas aizdomas, ka Pasūtītāja uzņēmuma darbinieks personiski vai ar starpnieku pieprasa, pieņem, piedāvā jebkāda veida materiālās vērtības, mantiska vai citāda rakstura labumus jebkādām personām ar nolūku panākt noteiktu prettiesisku lēmumu pieņemšanu, gūt prettiesiskus labumus vai priekšrocības vai sasniegt citu savtīgu mērķi personiskās, Pasūtītāja vai jebkādu citu personu interesēs, Uzņēmējam ir pienākums par to nekavējoties informēt „Latvijas dzelzceļš” koncerna valdošā uzņēmuma Drošības direkciju, izmantojot ziņošanas iespējas koncerna mājas lapā [www.ldz.lv](http://www.ldz.lv). Paziņojumā jābūt iekļautai informācijai, faktiem vai materiāliem, kas ticami norāda uz minētajām darbībām vai sniedz pamatotu iemeslu aizdomām par šādām darbībām. VAS „Latvijas dzelzceļš” garantē, ka informācija tiks vispusīgi un objektīvi izvērtēta un pret ziņotāju, kā arī viņa pārstāvēto uzņēmumu un citiem tā darbiniekiem, netiks vērstas nepamatotas negatīvas sekas vai darbības.
   7. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka otras puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams līguma izpildei, drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar līguma priekšmetu un līgumā noteiktajā apjomā un saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
   8. Puses nodrošina līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
   9. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras puses iesniegtajiem personas datiem.
   10. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
   11. Katra no pusēm patstāvīgi ir atbildīga datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta puses atbildība, pusei jāapmierina datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.
   12. Puses apņemas iznīcināt otras puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
   13. Līgums sagatavots elektroniski un kopā ar pielikumiem parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītā laika zīmoga datums.
   14. Līgumam ir šādi pielikumi, kuri ir līguma neatņemamas sastāvdaļas:
       1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija;
       2. 2.pielikums – Pakalpojuma pieteikšanas pieteikuma paraugs.
10. **Pušu rekvizīti**
    1. **Pasūtītājs: sabiedrība ar ierobežotu atbildību “LDZ ritošā sastāva serviss”,** vienotais reģistrācijas Nr.40003788351**,** PVN reģistrācijas Nr.LV40003788351**,** juridiskā adrese: Vilhelma Purvīša iela 21, Rīga, LV-1050, Latvija**,** bankas norēķinu konts: LV26RIKO0000084909460,banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle**,** SWIFT kods: RIKOLV2X**,** tālr.: +371 67232853**,** e-pasts: [ldz\_rss@ldz.lv](mailto:ldz_rss@ldz.lv).
    2. **Uzņēmējs: \_\_\_\_\_\_**.

**PASŪTĪTĀJA VĀRDĀ: UZŅĒMĒJA VĀRDĀ:**

*Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu Parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*

**1.pielikums**

**Tehniskā specifikācija**

**2. pielikums**

**SIA “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**

[juridiskā adrese]

**[e-pasts]**

##### **Pakalpojuma pieteikšanas pieteikuma paraugs**

Pamatojoties 202\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_ līguma par ražošanas atkritumu (kas nesatur bīstamas vielas) apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšanu Nr. RSS-\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Līgums) \_\_\_.punktu, SIA „LDZ ritošā sastāva serviss” lūdz Jūs sniegt Līgumā noteikto pakalpojumu:

* pakalpojuma sniegšanas adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* vēlamais pakalpojuma sniegšanas datums: \_\_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Pakalpojuma sniegšanas/izpildes jautājumos lūdzu sazināties ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_).

Sagatavotāja

V. Uzvārds

1. *Iepirkumā piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav atklāta – pretendentu/piegādātāju pārstāvji tajā nepiedalās, ņemot vērā nolikumā noteiktās tiesības par sarunām un cenu samazinājumu (jaunu finanšu piedāvājumu) iesniegšanu. Informācija par pretendentiem un piedāvājumu atvēršanā fiksētajām cenām pēc pieprasījuma (adresēts nolikuma 1.3.punktā norādītajai kontaktpersonai)* *tiks nosūtīta iespējami ātri, bet ne vēlāk kā kopā ar iepirkuma rezultātu paziņošanu (sk. arī papildus nolikuma 7.2.punktu).* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Atkritumu apglabāšanas izmaksas līguma izpildes laikā var mainīties, ja mainās atkritumu apglabāšanas pakalpojuma tarifs poligonā atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu regulatora komisijas noteiktajam.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju, pārbauda un pārliecinās, vai uz Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu (kā arī piesaistītajām personām) neattiecas izslēgšanas noteikumi atbilstoši nolikuma 3.2.punktam. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta jebkurā brīdī iesniegt kompetentu institūciju izsniegtus aktuālus dokumentus, kas apliecina, ka uz pretendentu (kā arī, ja attiecināms, uz pretendenta piedāvājumā norādītajām personām) atbilstoši nolikumā paredzētajam neattiecas neviens no nolikuma 3.2.punktā minētajiem obligātajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem, īpaši gadījumos, ja minēto aktuālo informāciju nav iespējams pārbaudīt publiski pieejamās datu bāzēs.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Reģistrācija tiek pārbaudīta Valsts vides dienesta reģistros, kura pieejama interneta vietnē –* <https://registri.vvd.gov.lv/izsniegtas-atlaujas-un-licences/atlauju-un-licencu-mekletajs/> [↑](#footnote-ref-4)
5. *Atkritumu apglabāšanas izmaksas līguma izpildes laikā var mainīties, ja mainās atkritumu apglabāšanas pakalpojuma tarifs poligonā, ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu regulatora komisijas lēmumu.* [↑](#footnote-ref-5)